



Center for  
American Studies

# LEGAL WRITING & LEGAL ANALYSIS



## PROWADZĄCA

Prof. adw. Cecily Baskir

# WSTĘP DO SZKOLENIA

Center for American Studies ma przyjemność zaprosić Państwa do udziału w certyfikowanym weekendowym szkoleniu "**Legal Writing & Legal Analysis**" prowadzonym przez prof. adw. Cecily Baskir (absolwentkę Yale, Princeton i Georgetown).

Cel szkolenia jest prosty: opanujesz sztukę pisania złożonych dokumentów prawnych – od analizy przepisów prawnych i przekonującego przedstawiania faktów sprawy, aż po skuteczne ustrukturyzowanie Twojej argumentacji prawnej w wymiarze ogólnym (logika i przejrzystość wyводу) oraz szczegółowym (organizacja akapitów i zdań, tranzykcje między zdaniami, gramatyka, interpunkcja i styl).



W toku szkolenia nauczysz się pisać zarówno pisma o charakterze perswazyjnym (pisma procesowe, m.in. pozwы i apelacje), jak i pisma o charakterze obiektywnym (np. opinie prawne). Sedno szkolenia stanowić będzie jednak pisanie perswazyjne.

Pomimo, że celem szkolenia jest nauczenie Uczestników pisania w języku angielskim, przejrzysty amerykański aparat formalny okaże się przydatny także prawnikom pracującym głównie w języku polskim.



# DLACZEGO WARTO?

Ponieważ szkolenie prowadzone jest przez doświadczoną amerykańską prawniczkę procesową i profesor prawa, dzięki czemu ma ściśle praktyczny charakter.



- Opanujesz umiejętności niezbędne do prawniczego pisania o charakterze perswazyjnym i obiektywnym.
- Nauczysz się efektywnych strategii interpretowania prawa w kontekście występujących w sprawie faktów w sposób korzystny dla Twojego klienta.
- Opanujesz gramatykę, styl i interpunkcję oraz dowiesz się jak usprawnić proces pisania w zakresie organizacji tekstu i logiki wyводу.

# TREŚĆ SZKOLENIA

**DZIEŃ I PIĄTEK GODZ. 17.00-20.30**

**Objective and Persuasive Legal Writing: An Introduction**

**Explaining the Law: Principles of Legal Reasoning**



**Explaining the Law: How to Organize Written Legal Analysis**

- "IRAC": An Effective Structure for Objective Legal Analysis
- "CRAC": An Effective Structure for Persuasive Legal Analysis

**Telling the Story: Do's and Don'ts of Presenting Facts Effectively**



# TREŚĆ SZKOLENIA

**DZIEŃ II SOBOTA GODZ. 14.00-18.30**

## Rewriting & Style

- **Revising Large-Scale Organization: Useful Techniques for Improving the Logic and Clarity of Your Analysis**
- **Framing the Analysis: How to Use Introductory Paragraphs Effectively to Strengthen Your Writing**



## Rewriting & Style

- **Revising Small-Scale Organization: How to Use Topic Sentences, Transitions, and Signposts to Connect Ideas Effectively**
- **Grammar, Punctuation, & Style**

# PROWADZĄCA



## Prof. adv. Cecily Baskir

Prof. adv. Cecily Baskir jest praktykującą prawniczką oraz profesorem prawa na CUA Columbus School of Law.

Ukończyła studia na Princeton University (licencjat), Yale Law School (tytuł doktora nauk prawnych) oraz Georgetown University Law Center (tytuł LL.M.). Jest właścicielką własnej kancelarii (Law Office of Cecily E. Baskir, LLC) i była burmistrz miasta Chevy Chase w Maryland (2017-2021). Posiada wieloletnie doświadczenie w reprezentowaniu klientów w stanie Maryland, w tym na szczeblu odwoławczym.

Prof. adv. Cecily Baskir była także profesorem klinicznym (clinical law professor) na Peking University School of Transnational Law w Chinach oraz adwokatem nadzorującym Appellate Litigation Program na Georgetown University Law Center dla prawników biorących udział w sprawach odwoławczych.

Doświadczenie praktyczne zdobywała także w prestiżowej kancelarii Holland & Knight LLP. Prywatnie jest miłośniczką wycieczek rowerowych i górskich.



# CERTYFIKAT

Szkolenie prowadzone jest w języku angielskim. Prowadząca dołoży wszystkich starań, aby szkolenie było intuicyjne i zrozumiałe, a skomplikowane terminy zostaną wyjaśnione w czasie rzeczywistym.



## Certyfikat

Wszystkie nasze szkolenia są oficjalnie certyfikowane.

Każdy uczestnik otrzyma cyfrowy certyfikat opatrzony podpisem Prezesa Zarządu Center For American Studies.

Cyfrowy certyfikat w formacie PDF można następnie wykorzystać do samodzielnego wydruku, umieszczenia w CV lub na portalu LinkedIn).

Certyfikat zawiera również nazwisko prowadzącej szkolenie oraz wskazanie liczby odbytych godzin szkoleniowych. Na życzenie do certyfikatu możemy dołączyć suplement z wykazem treści szkoleniowych.

# REJESTRACJA NA SZKOLENIE & KOSZT UDZIAŁU

## Koszt szkolenia

- ★ Dla uczestników zarejestrowanych w ramach puli nr I (czyli do godz. 23.59 dnia 25 listopada 2023\*) **koszt udziału w kursie to 339 PLN**
- ★ Link do e-płatności (BLIK, Przelewy24, karta):  
[buy.stripe.com/14kaEVgSteif58s9Gj](https://buy.stripe.com/14kaEVgSteif58s9Gj)
- ★ Dla uczestników zarejestrowanych w ramach puli nr II (czyli do godz. 23.59 dnia 28 listopada 2023\*), koszt udziału w kursie to 439 PLN.
- ★ Opłatę wnieść można także przelewem na konto:  
Center for American & European Studies  
**32 2530 0008 2022 1070 0570 0001**  
NestBank  
Tytuł przelewu: Legal Writing in English course

Warunkiem rejestracji w danej puli jest rejestracja oraz uiszczenie opłaty za szkolenie we wskazanym terminie.

## Rejestracja na szkolenie

- ★ Więcej informacji o rejestracji na szkolenie:  
[www.cfasofficial.com/cfas/legal-writing](http://www.cfasofficial.com/cfas/legal-writing)
- ★ Po dokonaniu zgłoszenia przez znajdujący się na stronie formularz, automatycznie otrzymają Państwo odpowiedź o wpłynięciu danych do systemu.
- ★ Uwaga: radzimy nie zwlekać z rejestracją.  
Ze względu na interaktywny charakter kursu, liczba miejsc jest ograniczona.

Zapraszamy na naszą stronę: [www.cfasofficial.com](http://www.cfasofficial.com)

Pytania prosimy kierować do Koordynatorki szkolenia, pani Margarity Tomala  
([tomala@cfasofficial.com](mailto:tomala@cfasofficial.com)).